



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA GIOVANI E LAVORO

SERVIZIO: POLITICHE GIOVANILI

ASSESSORATO: ALLE POLITICHE GIOVANILI E AL LAVORO

SG: 371 del 25/07/2025

DGC: 422 del 22/07/2025

Cod. allegati: 1110L_2025_09

Proposta di deliberazione prot. n° 11

del 18/07/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 362

OGGETTO: Realizzazione di uno scambio esperienziale con il Comune di Bologna, rivolto a giovani di età compresa tra i 18 e i 25 anni e finalizzato alla condivisione di esperienze di rigenerazione urbana e sociale delle due città e dei quartieri popolari e storici.

Il giorno 31/07/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alle Politiche Giovanili e al Lavoro, dott.ssa Chiara Marciani

Premesso che:

- il Comune di Napoli cura e promuove la componente giovanile della cittadinanza, ritenendo la stessa uno degli elementi essenziali per lo sviluppo sociale, economico, ambientale e civile della città;
- l'Amministrazione Comunale intende fornire alle nuove generazioni una serie di strumenti finalizzati ad incrementare e valorizzare la loro partecipazione attiva alla vita di comunità;
- il Documento Unico di Programmazione del Comune di Napoli 2025-2027, approvato, da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 10/06/2025, prevede nell'ambito della *"Missione 6 – Politiche Giovanili, Sport e tempo libero"*: *la programmazione di attività mirate a potenziare il capitale umano giovanile della città, offrendo opportunità di crescita individuale ed economica legata alla promozione dell'imprenditorialità giovanile, attraverso il potenziamento delle sinergie con gli Enti del territorio e con gli Enti del Terzo Settore;*
- i summenzionati obiettivi, prefissati nell'ambito dell'attività di programmazione dell'Ente, potranno essere raggiunti, sia tramite l'ampliamento della Rete dei Centri Giovanili, sia tramite l'implementazione di idonee iniziative, campagne di informazione ed eventi capaci di attrarre i giovani del territorio cittadino;
- per l'annualità 2025, pertanto, occorrerà proseguire l'opera di coinvolgimento attivo dei giovani di Napoli, anche attraverso l'organizzazione di eventi che costituiscano un insostituibile momento di aggregazione, confronto e svago, sviluppando percorsi di recupero della socialità e della consapevolezza;

Considerato che:

- il Comune di Bologna ed il Comune di Napoli hanno da tempo avviato una collaborazione mediante uno scambio di "buone pratiche", anche attraverso reciproche visite istituzionali, con una particolare attenzione alle politiche rivolte alle giovani generazioni ed al contrasto alle povertà educative;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 169/2025, l'Amministrazione Comunale di Bologna ha stabilito di organizzare, anche per l'anno 2025, uno scambio culturale con il Comune di Napoli, offrendo a 15 giovani, di età compresa tra i 18 e i 25 anni, del territorio cittadino e metropolitano bolognese la possibilità di conoscere la rigenerazione urbana e sociale che sta vivendo uno dei quartieri popolari e storici della Città di Napoli, il Rione Sanità, mediante un soggiorno esperienziale ed individuando per l'organizzazione dello stesso la Coop. Sociale la Paranza;
- il soggiorno permetterà a 15 giovani residenti o domiciliati a Bologna e territorio metropolitano, interessati e motivati, di vivere un'esperienza unica, in un contesto complicato e particolare, da trasformare in un'occasione di confronto prezioso;
- con nota identificata con PG/2025/640935 del 15/07/2025, l'Assessora ai Giovani e Lavoro del Comune di Napoli, dott.ssa Chiara Marciani, nell'ottica di implementare attività sinergiche tra il Comune di Napoli ed il Comune di Bologna esprimeva l'intento di ricambiare l'interesse manifestato dall'Amministrazione comunale felsinea, organizzando, a nostra volta, una analoga visita esperienziale di giovani residenti o domiciliati nel Comune di Napoli, di età compresa tra i 18 e 25 anni, presso il Comune di Bologna, con l'obiettivo di offrire loro un'opportunità di crescita personale, in qualità di cittadini europei e internazionali, attraverso lo sviluppo delle capacità relazionali e di adattamento, l'ampliamento degli orizzonti culturali, la comprensione e la

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cingolani

valorizzazione delle diversità sociali ed ambientali, quali premesse per l'affermazione di un'educazione transculturale;

- tale iniziativa potrebbe svolgersi alla ripresa delle attività scolastiche/accademiche nel periodo 12 - 17 ottobre 2025, con la finalità di far conoscere ai partecipanti realtà associative / cooperative attive sul territorio cittadino bolognese, che si distinguono per la loro missione sociale e per l'impegno profuso verso il bene comune e la collettività.
- l'Amministrazione comunale, analogamente a quanto stabilito dal Comune di Bologna con deliberazione di Giunta Comunale n. 169/2025, intende mettere a disposizione dell'iniziativa un contributo economico di € 3.000,00, che sarà destinato, in parte, a parziale copertura delle spese vive sostenute dai partecipanti allo scambio nel limite di € 155,00 pro/capite e in parte a coprire le spese sostenute dai due accompagnatori dell'organizzazione di cui al successivo capoverso, che saranno riconosciute previa presentazione di idonei documenti giustificativi delle spese e nei limiti degli stessi;
- tale contributo di € 3.000,00 è da prelevarsi sulle disponibilità già stanziare in bilancio comunale nei competenti capitoli assegnati al Servizio Politiche giovanili;
- l'organizzazione di tale scambio esperienziale sarà affidata, mediante erogazione del contributo di cui al precedente capoverso, ad un'organizzazione che abbia già all'attivo esperienze di analoghe iniziative, che metterà a disposizione a titolo gratuito e senza alcun profitto n. 2 accompagnatori ai quali saranno riconosciute le sole spese sostenute per il soggiorno, nei limiti sopra precisati;
- la necessità di rivolgersi ad un'organizzazione che abbia già all'attivo esperienze analoghe è motivata al fine di rendere "sinergici" e omogenei, anche sotto il profilo degli output e dei dati raccolti a valle dello scambio, per il conseguimento dei precitati obiettivi comuni tra le due Amministrazioni, garantendo alloggio, spostamenti interni ed eventuali ingressi ai luoghi d'interesse;
- tali dati potranno riguardare, ad esempio:
 1. Profilo dei partecipanti;
 2. Apprendimento e consapevolezze acquisite: conoscenza delle realtà associative/cooperative visitate, nuove consapevolezze su temi come inclusione, sostenibilità, giustizia sociale, economia solidale, ecc.;
 3. Impatto sull'atteggiamento e sui comportamenti: interesse ad impegnarsi nel proprio territorio (volontariato, attivismo, ecc.), interesse a replicare iniziative simili, ecc.;
 4. Valutazione delle realtà ospitanti: chiarezza nella comunicazione della loro missione, efficacia delle attività organizzate, capacità di coinvolgimento dei giovani, ecc.;
 5. Suggerimenti e proposte: idee per migliorare l'organizzazione della visita, proposte per attività future o collaborazioni tra i territori, spunti su come rendere più partecipativa l'esperienza;
- dal punto di vista logistico, lo scambio esperienziale avrà le seguenti caratteristiche:
 - soggiorno presso struttura qualitativamente simile e/o superiore a quella assicurata per il soggiorno dei cittadini Bolognesi a Napoli;
 - n. 15 posti per partecipanti tra i 18 e i 25 anni, residenti e/o domiciliati a Napoli;

- periodo: dal 12 al 17 ottobre con partenza da Napoli;
- accompagnatori: n. 2;
- l'individuazione dei 15 giovani partecipanti avverrà a cura del Servizio Politiche Giovanili a seguito di pubblicazione di apposito Avviso pubblico, secondo criteri che tengano conto, oltre che di un interesse motivazionale, della situazione reddituale del nucleo familiare (ISEE) più bassa;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29 gennaio 2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 del Comune di Napoli;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29 gennaio 2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 del Comune di Napoli;
- l'impegno economico del Comune di Napoli, nel limite di presumibili € 3.000,00 da trasferire sotto forma di contributo e previa acquisizione della rendicontazione dei costi sostenuti, al soggetto che organizzerà lo scambio esperienziale del gruppo di giovani napoletani che saranno individuati a cura del Servizio Politiche Giovanili, troverà copertura sul capitolo di bilancio 100331 codice di bilancio 06.02-1.04.02.03.005 denominato "*Borse di studio per i giovani – contributi economici per iniziative culturali in favore dei giovani*";

Precisato inoltre che l'Amministrazione Comunale di Napoli è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di mancata partecipazione di uno o più giovani allo scambio esperienziale per causa di forza maggiore, indipendenti dalla propria volontà;

Ritenuto, altresì, che, al fine di garantire il rispetto dei tempi di realizzazione dello scambio esperienziale, ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

Visti:

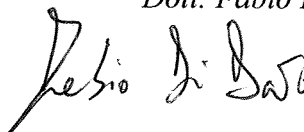
- il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;

Gli allegati documenti, costituenti parte integrante della presente proposta, per complessive 6 pagine, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, con il numero 1110L_009_001:

1) deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Bologna n. 169/2025.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive:

Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili
Dott. Fabio Di Dato



Con voti UNANIMI,

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica C. [signature]

D E L I B E R A

1. Manifestare la volontà, nell'ottica della reciproca collaborazione istituzionale, di realizzare lo scambio esperienziale tra l'Amministrazione comunale di Napoli e quella di Bologna, per l'organizzazione di un soggiorno presso il Comune di Bologna, a costi calmierati, in favore di n. 15 giovani napoletani, residenti o domiciliati nel territorio comunale, da svolgersi nel periodo 12 - 17 ottobre 2025, con la finalità di far conoscere ai partecipanti realtà associative/cooperative attive sul territorio cittadino bolognese che si distinguono per la loro missione sociale e per l'impegno profuso verso il bene comune e la collettività, in analogia con quanto statuito dall'Amministrazione comunale bolognese con Deliberazione di Giunta n. 169/2025;
2. Prevedere che la quota a carico del Comune di Napoli per la realizzazione dell'iniziativa sarà compresa nel limite di € 3.000,00 destinati a coprire parzialmente le spese vive sostenute dai partecipanti allo scambio e dal soggetto cui sarà demandata l'organizzazione dello scambio;
3. Individuare i seguenti criteri per l'organizzazione dell'iniziativa:
 - la selezione dei 15 giovani che parteciperanno allo scambio esperienziale, dovrà avvenire mediante pubblicazione di idoneo Avviso Pubblico da parte del Servizio Politiche Giovanili;
 - la selezione terrà conto, oltre che dell'interesse motivazionale dei giovani che avranno risposto all'Avviso, della situazione reddituale del nucleo familiare (ISEE) più bassa;
 - ai fini della partecipazione allo scambio, sarà obbligatoria la partecipazione all'incontro di preparazione pre-partenza organizzato dal soggetto cui sarà affidata l'organizzazione dello scambio stesso;
 - l'organizzazione di tale scambio esperienziale sarà affidata, dietro erogazione del contributo di cui al precedente capoverso, ad un'organizzazione che abbia già all'attivo la partecipazione ad analoghe iniziative, anche al fine di rendere "sinergici" e omogeni, anche sotto il profilo degli output e dei dati che dovranno essere raccolti a valle dello scambio, per il conseguimento dei precitati obiettivi comuni tra le due Amministrazioni, garantendo alloggio, spostamenti interni ed eventuali accessi a luoghi d'interesse;
 - il versamento del contributo a carico del Comune di Napoli sarà corrisposto entro il limite di € 3.000,00 entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione delle spese sostenute da parte del soggetto di cui al capoverso che precede;
4. Dare atto che il costo di € 3.000,00 per il Comune di Napoli trova copertura sul capitolo di bilancio 100331 codice di bilancio 06.02-1.04.02.03.005 denominato *"Borse di studio per i giovani – contributi economici per iniziative culturali in favore dei giovani"*;

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro e
Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

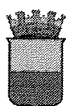
Dott. Fabio Di Dato

L'Assessore alle Politiche Giovanili e al Lavoro

Dott.ssa Chiara Marciani

Fabio Di Dato

Chiara Marciani



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 18/07/2025, AVENTE A OGGETTO:

Realizzazione di uno scambio esperienziale con il Comune di Bologna, rivolto a giovani di età compresa tra i 18 e i 25 anni e finalizzato alla condivisione di esperienze di rigenerazione urbana e sociale delle due città e dei quartieri popolari e storici.

Il Dirigente, che qui appresso sottoscrive, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: *Favorevole*.

Addi, 18/07/2025

Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili

Dott. Fabio Di Dato

Fabio Di Dato

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il ..22/07/2025..... e protocollata con il n.2025/1622..;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
 *V. f. o*

Addi,

24/7/2025

IL RAGIONIERE GENERALE

Eleonora

*Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 11 del 18.07.2025 DGC 2025/422 del 22.07.2025. Servizio
Politiche Giovanili**

Il provvedimento in esame propone la realizzazione di uno scambio esperienziale tra Comune di Napoli e Comune di Napoli per l'organizzazione di un soggiorno presso il Comune di Bologna in favore di n. 15 giovani napoletani, da svolgersi nel periodo 12-17 ottobre 2025, in analogia a quanto stabilito dal Comune di Bologna con deliberazione di Giunta 169/2025.

La spesa relativa all'organizzazione viene quantificata in € 3.000,00 destinata a coprire in parte le spese vive sostenute dei partecipanti, per gli importi, così come indicati, e quelle che saranno sostenute dal soggetto cui sarà demandata la realizzazione dello scambio.

L'importo di € 3.000,00 trova copertura finanziaria sul Cap100331 cod Bil 06.02-1.04.02.03.005, esercizio 2025.

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 24.07.2025

Per
Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo
Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 18.07.2025

SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 25/07/2025

SG. 371 –Realizzazione di uno scambio esperienziale con il Comune di Bologna, rivolto a giovani di età compresa tra i 18 e i 25 anni finalizzato alla condivisione di esperienze di rigenerazione urbana e sociale delle due città e dei quartieri popolari e storici.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende manifestare la volontà, nell’ottica della reciproca collaborazione istituzionale, di realizzare lo scambio esperienziale tra l’Amministrazione comunale di Napoli e quella di Bologna, per l’organizzazione di un soggiorno presso il Comune di Bologna, a costi calmierati, in favore di n. 15 giovani napoletani, residenti o domiciliati nel territorio comunale, da svolgersi nel periodo 12 - 17 ottobre 2025. Sono, inoltre, individuati i criteri per l’organizzazione dell’iniziativa.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 169/2025, l’Amministrazione Comunale di Bologna ha stabilito di organizzare, anche per l’anno 2025, uno scambio culturale con il Comune di Napoli, offrendo a 15 giovani, di età compresa tra i 18 e i 25 anni, del territorio cittadino e metropolitano bolognese, la possibilità di conoscere la rigenerazione urbana e sociale che sta vivendo uno dei quartieri popolari e storici della Città di Napoli, il Rione Sanità, mediante un soggiorno esperienziale ed individuando, per l’organizzazione dello stesso, la Coop. Sociale la Paranza.

L’Assessora ai Giovani e Lavoro del Comune di Napoli, nell’ottica di implementare attività sinergiche tra il Comune di Napoli ed il Comune di Bologna, esprimeva l’intento di ricambiare l’interesse manifestato dall’Amministrazione comunale felsinea, organizzando un’ analoga visita esperienziale di giovani residenti o domiciliati nel Comune di Napoli, di età compresa tra i 18 e 25 anni, presso il Comune di Bologna, con l’obiettivo di offrire loro un’opportunità di crescita personale, in qualità di cittadini europei e internazionali, attraverso lo sviluppo delle capacità relazionali e di adattamento, l’ampliamento degli orizzonti culturali, la comprensione e la valorizzazione delle diversità sociali ed ambientali, quali premesse per l’affermazione di un’educazione transculturale.

L’Amministrazione comunale, analogamente a quanto stabilito dal Comune di Bologna con deliberazione di Giunta Comunale n. 169/2025, intende mettere a disposizione dell’iniziativa un contributo economico di € 3.000,00, che sarà destinato, in parte, a parziale copertura delle spese vive sostenute dai partecipanti allo scambio, nel limite di € 155,00 pro/capite e in parte, a coprire le spese sostenute dai due accompagnatori dell’organizzazione di cui al successivo capoverso, che saranno riconosciute previa presentazione di idonei documenti giustificativi delle spese e nei limiti degli stessi; tale contributo di € 3.000,00 è da prelevarsi sulle disponibilità già stanziare in bilancio comunale nei competenti capitoli assegnati al Servizio Politiche giovanili.

La parte narrativa evidenzia, inoltre, la necessità di rivolgersi ad un’organizzazione che abbia già all’attivo esperienze analoghe e motivata al fine di rendere “sinergici” e omogenei, anche sotto il profilo degli output e dei dati raccolti a valle dello scambio, per il conseguimento dei precitati obiettivi comuni tra le due Amministrazioni, garantendo alloggio, spostamenti interni ed eventuali ingressi ai luoghi d’interesse.

L’individuazione dei 15 giovani partecipanti avverrà a cura del Servizio Politiche Giovanili a seguito di pubblicazione di apposito Avviso pubblico, secondo criteri che tengano conto, oltre che di un interesse motivazionale, della situazione reddituale del nucleo familiare (ISEE).

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *“Favorevole”*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *“Favorevole”*.

La Ragioneria precisa nel proprio parere che: *“L’importo di € 3.000,00 trova copertura finanziaria [...]”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

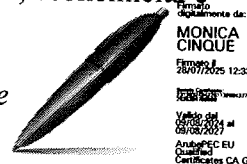
Il funzionario, Diego Giannino

Il dirigente, Maria Aprea

- CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Diego Giannino", written over the printed name "Il Sindaco".

Deliberazione di G. C. n. 362 del 31/07/2025 composta da n. 10 pagine
progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 1/8/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal al

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....